



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO 2003 M. KOVO 31 D. ĮSAKYMO NR. 3D-131 „DĖL ŪKININKO ARBA JO PARTNERIO (PARTNERIŲ) PROFESINIO PASIRENGIMO ŪKININKAUTI REIKALAVIMŲ APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. gegužės 26 d. Nr. 3D-358
Vilnius

P a k e i ė i u Ūkininko arba jo partnerio (partnerių) profesinio pasirengimo ūkininkauti reikalavimų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 3D-131 „Dėl Ūkininko arba jo partnerio (partnerių) profesinio pasirengimo ūkininkauti reikalavimų aprašo patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 2 punktą ir jį išdėstau taip:

„2. Profesinis pasirengimas ūkininkauti pripažįstamas pateikus išsilavinimą / kvalifikaciją patvirtinantį diplomą (ar jo kopiją), kuriuo patvirtinama apie įgytą profesinį pasirengimą, aukštąjį koleginiį, aukštąjį universitetinį (bakalauras, magistras ar jam prilygstantis) išsilavinimą, išduotą baigus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. ISAK-520 „Dėl LŠK – Lietuvos švietimo klasifikatoriaus patvirtinimo“ patvirtintą Švietimo plačiosios grupės „Žemės ūkis, miškininkystė, žuvininkystė ir veterinarija“ mokymo / studijų programą, skirtą įgyvendinti veiklas, nurodytas Ekonominės veiklos sričių klasifikatoriuje (EVRK 2 redakcija), patvirtintame Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“, ir suprantamas kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatyme.“

2. Pakeičiu 6 punktą ir jį išdėstau taip:

„6. Mokymus pagal Ūkininkavimo pradmenų mokymo programą gali vykdyti VšĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūros (toliau – Agentūra) akredituoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi teikėjai (toliau – mokymo įstaigos) teisės aktų nustatyta tvarka. Agentūros interneto svetainėje skelbiama informacija apie akredituotas įstaigas, vykdančias mokymus pagal Ūkininkavimo pradmenų mokymo programą. Mokymo įstaigos, organizuodamos mokymo kursus,

turi vadovautis Ūkininkavimo pradmenų mokymo programos ir kitų Agentūros direktoriaus patvirtintų dokumentų nurodymais.“

3. Pakeičiu 7 punktą ir jį išdėstau taip:

„7. Asmenys, norintys mokytis pagal Ūkininkavimo pradmenų mokymo programą arba įgyti trūkstamas kompetencijas, mokymo įstaigai pateikia: prašymą (laisva forma) mokytis arba įskaityti ankstesnio mokymosi rezultatus, ankstesnio mokymosi pasiekimų patvirtinimo dokumentų kopijas (profesinio mokymo diplomus, kvalifikacijos pažymėjimus, profesinio mokymo pažymėjimus), kartu su dokumentais pateikia mokymo / studijų programos turinio išrašą;

7.1. ankstesnio mokymosi pasiekimus vertina mokymo įstaigos vadovo įsakymu paskirti asmenys;

7.2. turimos kompetencijos įskaitomos, įvertinus asmens pateiktuose dokumentuose įvardytų mokymosi pasiekimų atitiktį nurodytiesiems Ūkininkavimo pradmenų programoje;

7.3. ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi, jei nustatoma, kad studijų / profesinio mokymo programose buvo mokoma visų Ūkininkavimo pradmenų mokymo programos dalykų, kurių trukmė yra ne trumpesnė nei numatyta Ūkininkavimo pradmenų mokymo programoje;

7.4. mokymo įstaiga pateikia turimų kompetencijų pripažinimo išvadą, kurioje pripažįsta turimas kompetencijas ir nurodo Ūkininkavimo pradmenų mokymo programos dalykus, kuriuos asmuo turėtų baigti.“

4. Pakeičiu 10 punktą ir jį išdėstau taip:

„10. Baigusių mokymus asmenų įgytas kompetencijas vertina mokymo įstaigos vadovo įsakymu patvirtinta baigiamųjų darbų vertinimo komisija, vadovaudamasi mokymo įstaigos patvirtinta Ūkininkavimo pradmenų mokymo programos mokymo organizavimo tvarka. Likus ne mažiau kaip 5 kalendorinėms dienoms iki baigiamųjų darbų vertinimo datos, mokymo įstaiga informuoja Agentūrą apie numatomų baigiamųjų darbų vertinimo datą, laiką ir vietą, planuojamą dalyvių skaičių ir jų pasirinktų darbų tematiką. Agentūra pasirinktinai dalyvauja atliekant baigiamųjų darbų vertinimą nuotoliniu arba kontaktiniu būdu. Komisijos protokolo kopija per 10 darbo dienų elektroniniu paštu pateikiama Agentūrai.“

5. Pakeičiu 11 punktą ir jį išdėstau taip:

„11. Asmenims, įgijusiems reikiamas kompetencijas pagal Ūkininkavimo pradmenų mokymo programą, išduodamas Profesinio pasirengimo ūkininkauti pažymėjimas.“

6. Pripažįstu netekusiu galios 12 punktą.

7. Pakeičiu 13 punktą ir jį išdėstau taip:

„13. Mokymų vykdymo bei kompetencijų vertinimo priežiūra vykdoma teisės aktų nustatyta tvarka. Agentūra teikia informaciją profesinio pasirengimo ūkininkauti klausimais, akredituoja

mokymo įstaigas, vykdo mokymų kokybės vertinimą, sprendžia dėl akreditacijos panaikinimo, inicijuoja mokymo programos atnaujinimą, organizuoja lektorių kvalifikacijos kėlimą, vykdo mokymo programos įgyvendinimo priežiūrą, rengia Profesinio pasirengimo ūkininkauti pažymėjimo blankų pavyzdžius, vykdo jų išdavimą ir apskaitą.“

8. Pakeičiu 14 punktą ir jį išdėstau taip:

„14. Akredituotų įstaigų informacija apie vykdomus mokymus, Ūkininkavimo pradmenų pažymėjimų turėtojų duomenys kaupiami Žemdirbių mokymo ir konsultavimo informacinėje sistemoje (toliau – ŽMIKIS), kurią administruoja VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras (toliau – ŽŪIKVC), vadovaudamasis Žemdirbių mokymo ir konsultavimo informacinės sistemos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 3D-724 „Dėl Žemdirbių mokymo ir konsultavimo informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“:

14.1. ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 20 d. ŽMIKIS paskelbiamas kito mėnesio organizuojamų mokymo kursų grafikas: renginio pradžia ir pabaiga (baigiamojo darbo gynimo data), mokymo vietos adresas, tipas (mokymo organizavimo forma), mokymo programos pavadinimas, trukmė, organizatorius, lektoriai, asmens, atsakingo už mokymo kursų organizavimą, vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys. Apie mokymo kursų grafiko pakeitimus privaloma paskelbti ŽMIKIS ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki mokymo kursų pradžios;

14.2. mokymo įstaigos ne vėliau nei per 10 darbo dienų nuo mokymų pabaigos privalo į ŽMIKIS suvesti informaciją apie asmenis, kuriems išduoti pažymėjimai, nurodydamos fizinio asmens vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, Ūkininkavimo pradmenų pažymėjimo išdavimo datą, seriją ir numerį;

14.3. Agentūra teikia į ŽMIKIS Ūkininkavimo pradmenų akredituotų įstaigų sąrašą, atsiradus pakeitimams, jį atnaujina.“

Žemės ūkio ministras

Kęstutis Navickas