

(Mokymų patikros ataskaitos pavyzdys)

MOKYMŲ KOKYBĖS PATIKROS ATASKAITA

Nr.
(Data)

1. DUOMENYS APIE MOKYMO ĮSTAIGĄ IR MOKYMO PROGRAMĄ

Mokymus vykdančios Įstaigos pavadinimas	
Mokymo programos pavadinimas, kodas trukmė	
Mokymo programos parengimo/atnaujinimo data	
Mokymų lektorius/-iai	
Faktinis mokymo kursų dalyvių skaičius	
Mokymų patikros vykdymo būdas	<input type="checkbox"/> Patikra vietoje <input type="checkbox"/> Nuotolinis

2. DUOMENYS APIE PATIKRĄ

Patikros tipas	<input type="checkbox"/> Planinė <input type="checkbox"/> Neplaninė	
Patikros vykdytojas/ai (pareigos, vardas, pavardė)		
Mokymų patikros adresas / prisijungimo nuoroda		
Patikros laikas	_____ (patikra pradėta, data, val.)	_____ (patikra baigta, data, val.)

3. MOKYMŲ KOKYBĖS VERTINIMO PATIKROS REZULTATAI

Eil. Nr.	Vertinama sritis	Taip/ne /nevertinama	Pastabos
1.	Mokymų organizavimas ir vykdymas		
1.1.	Mokymai buvo skelbti mokymų grafike (https://ismain.vic.lt/ZmikisPublic/)		
1.2.	Patikros metu mokymai vyksta adresu ir laiku, kuris buvo skelbiamas mokymų grafike (https://ismain.vic.lt/ZmikisPublic/)		
1.3.	Mokymus vykdo mokymų grafike nurodytas lektorius/-iai		
1.4.	Mokymų dalyviams pateikta mokymo kursų darbotvarkė, atitinka mokymo programos turinį		
1.5.	Vykdoma mokymų dalyvių lankomumo apskaita		
1.6.	Mokymo dalyviai aprūpinti mokomąja medžiaga ir mokymui reikalingomis priemonėmis, nurodytomis mokymo programoje		
1.7.	Baigiamojo žinių vertinimo forma atitinka nurodytą mokymo programoje (testas, pokalbis, praktinio darbo pristatymas ir kt.)		
1.8.	Patikros vykdytoji suteikta prisijungimo prie mokymų nuoroda (pildoma vykdant nuotolinę patikrą)		
2.	Mokomoji medžiaga ir praktinės užduotys		
2.1.	Mokomoji medžiaga atitinka mokymo programos planą ir turinį		
2.2.	Mokomosios medžiagos turinys suprantamas, aiškus		
2.3.	Praktinės užduotys atitinka nurodytas mokymo programos plane		
3.	Lektoriaus darbo vertinimas		
3.1.	Mokymo turinyje nagrinėjamos temos, susijusios su Europos Komisijos komunikatu „Europos žalioji kursas“ (ir jame nurodytomis strategijomis: „Nuo ūkio iki stalo“, „2030 m. biologinės įvairovės strategija“) ir (ar) skaitmeninimu, išskyrus atvejus, kai dėl mokymo programos specifiškumo to padaryti negalima		
3.2.	Mokymo turinio pateikimas (išmaniųjų technologijų naudojimas, išsamus praktinių pavyzdžių nagrinėjimas, inovatyvių edukacinių metodų taikymas aktyvinant auditoriją)		
3.3.	Teorinės mokymo dalies metodai (mokymo dalyvių dalijimasis patirtimi, žiniomis, situacijų analizė ir simuliacija, kt.)		
3.4.	Praktinės mokymo dalies metodai (demonstravimas, pristatymas, konsultavimas, individualios/grupinės praktinės užduotys, kt.)		
3.5.	Atsakymų pateikimas į mokymo dalyvių klausimus (ar numatytas laikas klausimų-atsakymų pateikimui)		
4.	Mokymo programos aktualumas		
4.1.	Mokymo programa, pagal kuria vykdomi mokymai yra ne senesnė nei trys metai		
4.2.	Mokymo programos dėstymo turinys buvo koreguojamas iki 20 proc., nekeičiant mokymo programos tikslų ir uždavinių ir apie pakeitimus buvo informuota Agentūra		

4. Mokymų dalyvių, teigiamai įvertinusių mokymo naudą, dalis procentais (anketinės apklausos duomenys) _____

5. Pastabos:

6. Išvada:

7. Įstaigos atstovo paaiškinimas:

Mokymų kokybės patikrą vykdė:

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

Su VšĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūros
Mokymų kokybės patikros ataskaita susipažinau

(Įstaigos atstovo vardas, pavardė)

(parašas)